



Formas de Pago Honduras

PAGO MEDIANTE DEPOSITO EN CUENTA DE BANCO/VENTANILLA

Depósitos monetarios dólares (USD)

BANCO DE OCCIDENTE Cuenta: 0031670179

Beneficiario: Maersk Honduras

Depósitos monetarios lempiras (LPS)

BANCO DE OCCIDENTE Cuenta: 0031670136

Beneficiario: Maersk Honduras

[illegible]

1. **Número de cuenta** Coloque el número de cuenta (Lempiras 0031670136/dólares 0031670179)
2. **Nombre de la cuenta** Indique el nombre de la cuenta (Maersk Honduras)
3. **Referencia CIA/CLTE** Indique el No. BL para que se facilite la conciliación de su cuenta.



MAERSK

PAGO MEDIANTE TRANSFERENCIA LOCAL (ACH)

Beneficiario: Maersk Honduras SA

Nombre del banco: Banco de Honduras S.A.

Cuenta Lempiras: 0031670136

Cuenta dólares: 0031670179

Tipo de Cuentas: Cheques

Código de Ruta:

02001130 para dólares

01001130 para-Lempiras

R.T.N :05019002059983

☒ Digitar Cuenta ☐ Favoritos

Banco Destino

BANCO DE HONDURAS

Tipo de cuenta destino

Cheques

Beneficiario

Maersk Honduras SA

Identificación del beneficiario

05019002059983

Monto

LPS

Descripción (Opcional)

BL
Factura.

PAGO MEDIANTE TRANSFERENCIA INTERNACIONAL

El remitente de los fondos debe proveer a su banco las siguientes Instrucciones:

Beneficiary bank: BANCO DE HONDURAS S.A. Beneficiary bank account: 3601-8835

Bank beneficiary SWIFT code: HONAHNT2

Intermediary bank: CITIBANK NA

Address: 111 Wall Street, New York, N.Y. 10043 ABA: 021000089

SWIFT: CITIUS33

Final beneficiary: MAERSK HONDURAS, S.A.

MAERSK LINE:

Final beneficiary account number: 0031670179

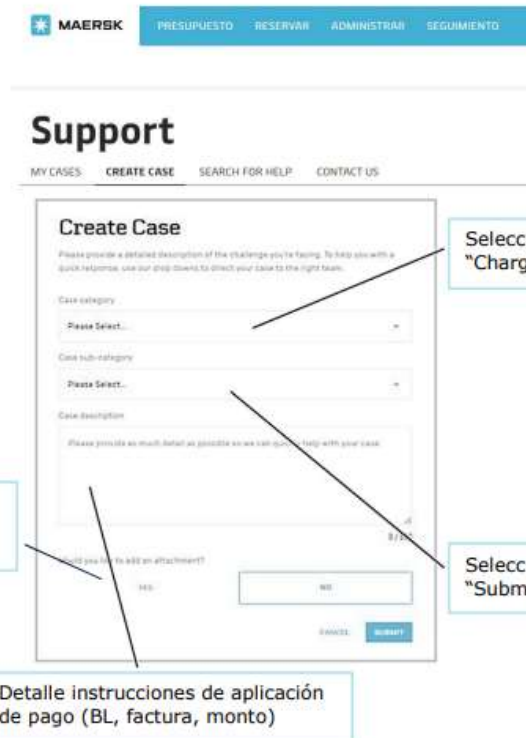
IMPORTANTE toda transferencia (ACH o Internacional) puede demorar hasta 24 horas en reflejarse en nuestra cuenta de Banco dependiendo de la hora en que se realice y los intermediarios utilizados, por lo que sugerimos se realicen con anticipación.

Aplicación de Pagos

OPCION 1: Enviar comprobante por la web (<https://www.maersk.com/help/cm/#/createcase>) Iniciar sesión en el portal de Maersk, ingrese al menú de “Ayuda” en la esquina superior derecha y seleccione la opción “Manejo de casos”



Seleccione la opción “Crear caso”



Seleccione la categoría
“Charges, invoice and payment”

Seleccione la subcategoría
“Submit Payment Proof”

Detalle instrucciones de aplicación
de pago (BL, factura, monto)

Seleccione “YES” para
adjuntar comprobante
de pago y/o retención

OPCIÓN 2: Cientes Cash enviar comprobante de pago escaneado por medio de correo electrónico: hn.import@maersk.com para Importacion y hn.export@maersk.com para Exportacion.

Cientes con crédito, enviar comprobante de pago escaneado por medio de correo electrónico: hn.collections@maersk.com

Con las instrucciones de aplicación de pago (BL, factura, monto, etc.) La aplicación de pagos puede tomar hasta 4 horas dependiendo de los tiempos de compensación de las entidades bancarias.

IMPORTANTE: En caso de realizar retenciones, adjuntar el comprobante de retención junto a su comprobante de pago.

Si realiza el pago en Lempiras, puede consultar la Tasa de Cambio a continuación:

[Honduras Payment | Maersk](#)



La misma se actualiza cada semana.